УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ДО НГО «СШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Носков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании работников**

**МКОУ ДО НГО «СШ»**

1. **Общие положения**

1.1. Общее собрание работников учреждения муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования Новолялинского городского округа «Спортивная школа» (далее – Учреждение) является высшим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МКОУ ДО НГО «СШ».

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.4. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

1.5. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает директором Учреждения.

1.6. Для ведения заседания общее собрание трудового коллектива избирает из своих членов председателя и секретаря.

1.7. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

1.8. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении устава Учреждения, утверждения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

**2.Компетенция общего собрания работников Учреждения**

2.1. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

**-** внесение предложений в Программу развития Учреждения, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;

**-** утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Учреждения;

**-** принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

**-** избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

**-** утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями;

**-** создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;

**-** создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья учащихся и работников Учреждения;

**-** ходатайствование о награждении работников Учреждение.

**3. Права и обязанности членов общего собрания работников Учреждения**

3.1. Каждый член общего собрания работников Учреждения несёт ответственность за:

- соблюдение устава и локальных нормативных актов Учреждения;

- соответствие принятых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ, Уставу Учреждения.

**4. Делопроизводство общего собрания работников Учреждения**

4.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который ведёт секретарь. В протоколе фиксируется ход вопросов, выносимых на рассмотрение, предложения, замечания членов и решения Общего собрания работников Учреждения. Указанные в данном пункте протоколы хранятся в Учреждении.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

4.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.4. Хранение документации Общего собрания работников Учреждения возлагается на секретаря.

Принято

на заседании общего собрания

работников учреждения

протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.